



RĪGAS 123. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Kristapa iela 39, Rīga, LV-1083,
tālrunis 67848468, 67848467, 67848466, e-pasts: r123pii@riga.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

2024./2025.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	110

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0,3 likmes
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	0,963 likmes (skolotājs logopēds)

1.3. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

- ✓ Kompetentu un jaunu pedagogu piesaiste, veicinot pedagoga kolektīva ataudzi;

1.4. Izglītības iestādes noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2025./2026.m.g.:

- ✓ Izglītības iestādes iekšējās pārvaldes sistēmas efektivitātes nodrošināšana atbilstoši valsts noteiktajiem mērķiem;

2. Informācija par 2024./2025.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Nodrošināt pedagogiem metodisku un konsultatīvu atbalstu	<i>Kvalitatīvi</i> ✓ Pedagogi aktīvi pielieto un popularizē kursus iegūtās zināšanas, jaunas metodes un pieejas mācību procesā, tādējādi bagātinot iestādes pedagoģisko vidi.	<i>Sasniegts</i> Notiek sistemātiska labās prakses piemēru apmaiņa, tostarp sadarbībā ar citām Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm, veicinot savstarpēju mācīšanos.
		<i>Kvantitatīvi</i> ✓ Visi pedagogi gada laikā piedalās profesionālās pilnveides pasākumos (kursos, semināros, konferencēs, pedagoģiskajos praktiskajos), un 80%	2024./2025.m.g. novadīts seminārs pedagogiem – “Emocionāla inteliģence” sadarbība ar SOS Bērnu centru asociācijas Resursu un kompetences centru. Organizēti pasākumi pedagoģiskās pieredzes apmaiņai “STEAM izglītības integrēšana mācību procesā” un atklātas nodarbības.

		dalās iegūtajā pieredzē ar kolēģiem.	
2.	Pilnveidot iekšējo komunikāciju efektīvai sadarbībai	<i>Kvalitatīvi</i> ✓ Iekšējā komunikācija un lēmumu pieņemšana balstīta uz caurspīdīgumu, sadarbību un atbildības sadalījumu.	<i>Daļēji sasniegts</i> ✓ Turpināt pilnveidot darbinieku prasmes strādāt ar lietvedības programmu ELISS, elektroniski apliecinot informācijas saņemšanu. ✓ Pedagoģiskam personālam dublēt uzdotus darba uzdevumus ar izpildes termiņu elektroniski e-klasē. ✓ Reizi gadā īstenot supervīzijas vai citus pasākumus pedagogu un darbinieku labsajūtas stiprināšanai.
		<i>Kvantitatīvi</i> ✓ 100% vadības lēmumu par būtiskām izmaiņām iestādes darbībā tiek dokumentēti un darbiniekiem izskaidroti mutiski vai rakstiski. ✓ 70% darbinieku sarunās apliecina, ka saņem pietiekamu un savlaicīgu informāciju par vadības lēmumiem. ✓ Darbinieki iesnieguma rakstīšanai izmanto elektronisko lietvedības sistēmu PKIP (Pašvaldības klientu informācijas pārvaldības sistēma).	✓ Pirms lēmumu pieņemšanas izglītības iestādes vadītājs konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. ✓ Katru gadu no septembra līdz maijam organizētas pedagogu sanāksmes, kas tiek atspoguļotas Iestādes Gada plānā un katra mēneša darba plānā. ✓ Mācību gada laikā īstenoti četri saliedēšanas pasākumi darbinieku labsajūtas stiprināšanai. ✓ Izglītības iestādē ir pārstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un papildināti ar 10. punktu, kas nosaka, ka “oficiālais saziņas līdzeklis starp Iestādi un vecākiem ir skolvadības sistēma E-klase”.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” izvērtējums

3.1.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *fokusgrupu diskusija, Dokumentu analīze (skolotāju dienas grāmatas e-klasē)*

3.1.2. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
✓ Rotaļnodarbību saturs ir mērķtiecīgi pilnveidots,	Turpināt piemērot elastīgu un individualizētu

ņemot vērā katra bērna individuālās attīstības īpatnības un iepriekš apgūto prasmju līmeni. ✓ Pedagogi ikdienā izmanto E-klases funkcijas rotaļnodarbību plānošanai un izglītojamo sasniegumu atspoguļošanai.	mācību saturu, balstītu uz regulāru novērošanu, attīstības un sasniegumu vērtēšanu un pedagoģisku refleksiju.
✓ Pedagogu un bērnu sadarbība ir pozitīva un mērķtiecīga, nodrošinot regulāru atgriezenisko saikni, veicinot bērna individuālo izaugsmi un mācību motivāciju. ✓ Pedagogi mācību procesā mērķtiecīgi izmanto atbilstošus mācību materiālus, tehnoloģijas un digitālos rīkus, sekmējot STEAM izglītības integrāciju ikdienas darbā.	Turpināt īstenot programmu “Bērniem drošs un draudzīgs bērnudārzs” sekojot bērnu emocionālajai labklājībai un vadīt “Džimbas 11 soļu programmu”.

3.1.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- ✓ Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi par iekļaujošas izglītības principiem un diskriminācijas novēršanu;
- ✓ Veicināt sadarbību ar ģimenēm un sabiedrību, lai stiprinātu izpratni par dažādības pieņemšanu

3.2. Elementa “Pieejamība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *izglītības iestādes apskate, anketēšana*

3.2.1. Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	Sadarbībā ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamentu veikt iestādes telpu izpēti un rast iespējas pielāgot vidi bērniem ar īpašām vajadzībām (kustību traucējumiem).
Iestāde atbalsta ikviena mācīšanos - līdzdalību un mācīšanās mērķu sasniegšanu. Tā nav vērsta tikai uz īpašo bērnu, bet gan uz visiem, akcentējot katra unikālās īpašības, stiprās puses un to nozīmi mācību procesā	Sniegt atbalstu skolotājiem, palīdzēt radīt pozitīvu sociālemocionālu klimatu grupā, izmantot iekļaujošas pedagoģijas stratēģiju un veidot visu pušu sadarbību, kā arī īstenot vērtēšanu, kas atbalsta mācīšanos.
✓ Iestādē uz pilnu slodzi strādā vadības komanda – iestādes vadītāja, vadītājas vietniece (izglītības jomā) un saimniecības vadītāja. Atbalsta komanda – pirmsskolas izglītības mūzikas un sporta skolotājas, skolotājs logopēds. Sadarbībā ar Pirmsskolas izglītības konsultatīviem centriem iestādē tiek pieaicināti psihologs un speciālai pedagogs. ✓ Iestādē ir pieejami interešu izglītības pulciņi – angļu	Papildināt interešu izglītības pulciņu klāstu iestādē.

valoda un tautas dejas. ✓ Atbilstoši piešķirtajam finansējumam uzlabota iestādes fiziskā vide, iekārtotas mācību telpas. 100% vecāku uzskata, ka bērniem ir viss nepieciešamais, lai pilnvērtīgi varētu iesaistīties ikdienas un mācību procesā pirmsskolā.	
✓ Iestāde regulāri izvērtē tās rīcībā esošo informāciju par izglītojamiem un katru gadu notiek izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana. ✓ Sadarbībā ar pedagogiem un vecākiem nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts atbalsta personāls individuāla mācību plāna izveidei.	Analizēt normatīvos aktus par iekļaujošās izglītības un speciālās izglītības attīstības centru pieredzi, atbalstu bērniem ar īpašām vajadzībām, kuri integrēti vispārējās izglītības iestādēs.

3.2.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- ✓ Pārorientēt pedagogu pieeju no bērnu grūtību uzsvēršanas uz profesionālo izaicinājumu risināšanu, veicinot izaugsmes domāšanu.
- ✓ Ieviest un izmēģināt inovatīvas darba metodes, kas atbalsta katra bērna mācīšanos un aktīvu līdzdalību izglītības procesā.

3.3. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *anketēšana, sarunas*.

3.3.1. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes vadība saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos spēkā esošos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto, izstrādā un izdod iekšējos noteikumus un iestādes darbu reglamentējošu obligāto dokumentāciju.	Veikt izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu analīzi, nepieciešamības gadījumā aktualizēt tos, veikt grozījumus.
✓ Iestādes pedagoģiskais personāls aktīvi īsteno preventīvus pasākumus psihoemocionālās labklājības veicināšanai: iestāde ir 2 Džimbasa aģenti un īsteno “Džimbasa 11 soļu programma”. ✓ Regulāri atjaunoti un ieviesti drošības noteikumi (iekšējās kārtības, darba drošības, bērnu uzvedības un aizsardzības jomās, instruktāžas), kas nodrošina fizisku drošību un skaidru rīcības kārtību dažādās situācijās. ✓ Pirmsskolas pedagoģiskais personāls ir apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā.	Turpināt īstenot preventīvus pasākumus (organizējot pasākumus, instruktāžas, kursus) iestādes darbinieku un bērnu drošībai.
✓ Skolotāju mijiedarbība ar izglītojamiem ir draudzīga un cieņpilna, kas sekmē ikviena bērna identitātes attīstību.	Veidot cieņpilnu un uzticības pilnu sadarbību ar vecākiem, kas stiprina emocionālo drošību bērniem un atbalsta iekļaujošu vidi.

✓ Iesaistīšanās preventīvā programmā “Bērniem drošs un draudzīgs bērnudārzs” stiprinājusi pozitīvu, emocionāli un fiziski drošu vidi pirmsskolā. Grupās darbojas bērnu pašu izstrādāti noteikumi. ✓ 82% bērnu iestādē nav pieredzējuši pret sevi vērstu emocionālo vardarbību, respondenti atzīmē, ka bērnus aizskāris cits bērns, kas ir saistīts ar vecumposma īpatnībām un attīstību.	
✓ Pedagogi ir klātesoši bērnu emociju izpausmju brīžos un palīdz mazināt emocionālo spriedzi, palīdz bērnam atpazīt un nosaukt savas emocijas. ✓ 2023./2024. m.g. novadīta pedagoģiska lekcija “Emocionāla inteliģence” sadarbība ar SOS Bērnu centru asociācijas Resursu un kompetences centru un seminārs “Pieķeršanas teoriju, piederības sajūtas nozīmi”. Sadarbībā ar Rīgas 273. pirmsskolas izglītības iestādes konsultatīvo centru organizēta nodarbība skolotāju palīgiem. ✓ Katrā grupā ir dzimšanas dienas kalendārs un emociju stūrītis, kas palīdz bērniem izjust savu piederību grupai.	Katrā grupā nodrošināt emocionālās relaksācijas vietas bērniem.
✓ Izglītības iestādes vadītājas un vadības komandas komunikācija ar vecākiem ir vienmēr savlaicīga, atvērta sadarbībai un rīcībai, organizējot grupu vecāku sapulces un jaunuzņemto bērnu vecāku sapulces. Vadītāja nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbā - Iestādes padomē. Uzklauša, atbalsta, pieņem vecāku iniciatīvu, pārskata prioritātes un pamatotus priekšlikumus. Ikviens vecāku interesējošais jautājums tiek uzklauts un risināts.	Turpināt lietderīgu komunikāciju ar Iestādes padomi.

3.3.2. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- ✓ Turpināt sadarbību ar centru “Dardedze”, Biedrību Latvijas SOS Bērnu ciematu asociāciju, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamentu, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Labklājības departamentu u.c. realizējot preventīvos pasākumus bērnu emocionālas un fiziskas drošības nodrošināšanā.

3.4. Elementa “Infrastruktūra un resursi” izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: *intervijas, sarunas ar mērķgrupām*

3.4.1. Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
✓ Iestādei ir plašs materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, lai kvalitatīvi īstenotu pirmsskolas izglītības programmu. ✓ Pedagoģiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam nepieciešamos resursus, viņi piedalās lēmumu pieņemšanā par resursu un iekārtu iegādi. ✓ 100% vecāku uzskata, ka iestādē ir viss nepieciešamais mācību procesam.	Stiprināt partnerību ar dibinātāju, sadarbojoties attīstības jautājumos un resursu piesaistē.
Iestādē palielinājies digitālo rīku klāsts, iegādāta interaktīvā tāfele un Photon roboti. Katrā grupā ir portatīvais dators un JBL skanda. Izglītības iestādē nodrošināts WIFI pārklājums.	Pasākumu organizācijai un vadīšanai Iestādei ir nepieciešams papildināt muzikālo inventāru (bezvada mikrofoni).
Iestādes vadība sadarbībā ar iestādes darbiniekiem vismaz reizi gadā veic infrastruktūras un resursu izvērtējumu ar mērķi identificēt nepieciešamos uzlabojumus (piemēram, tehniskā stāvokļa pārbaude, pedagogu un vecāku ieteikumu apzināšana).	✓ Katru gadu iegādāties jaunus mācību un metodiskus materiālus, t.sk. digitālus mācību līdzekļus. ✓ Labiekārtot iestādes teritoriju un telpas budžeta ietvaros.
✓ Grupu telpas ir renovētas, funkcionāli un estētiski iekārtotas, nodrošinot iespējas gan kolektīvai, gan individuālai un pašvadītai mācību darbībai, atbilstoši bērnu vecumposma vajadzībām un attīstības līmenim. ✓ Āra vide ir funkcionāla un labiekārtota, veicinot bērnu fizisko aktivitāti, radošumu un izziņas darbību, kā arī drošu uzturēšanos ārpus telpām. ✓ 85% respondentu uzskata, ka pirmsskolas iekštelpas ir mūsdienīgas, kurās ir patīkami uzturēties. ✓ Āra teritorija ir labiekārtota.	Turpināt sadarbību ar Rīgas valspilsētas Īpašuma departamentu, nodrošinot drošu, estētisku un uz attīstību veicinošo mācību vidi, veicot plānotus remontdarbus un infrastruktūras uzlabojumus.
✓ Mācību vide ir bērnam saprotama, uzskates materiāli, atgādnes, piktogrammas plakāti un sienu noformējums kalpo kā mācību resurss, veicinot bērnu interesi, izziņu un iesaisti mācību procesā.	

3.4.2. Galvenie secinājumi turpmākamajam darbam par visu elementu:

- ✓ Veicināt vienotu izpratni par iestādes attīstības virzieniem un nodrošināt ilgtspējīgu kvalitātes uzlabošanu.

3.5. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.5.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem rotaļnodarbību vērošanā 2024./2025.m.g:

- ✓ Mācību saturs balstīts uz kompetenču pieeju, akcentējot caurviju prasmes un integrējot STEAM izglītību.
- ✓ Pedagogu kompetence bērnu pozitīvas uzvedības sekmēšanā.

3.5.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem galvenajiem secinājumiem par rotaļnodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:

- ✓ Pedagogi mācību procesā mērķtiecīgi izmanto atbilstošus mācību materiālus, tehnoloģijas un digitālos rīkus, eksperimentus un problēmsituācijas, sekmējot STEAM izglītības integrāciju ikdienas darbā.
- ✓ Pedagogu un bērnu sadarbība ir pozitīva un motivējoša, regulāri izmantota formatīvā vērtēšana, kas veicina bērna individuālo izaugsmi un iesaistīšanu mācību procesā.

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: *nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas.*

3.5.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
✓ Mācību gada laikā regulāri organizētas pedagoģiskās sapulces un sēdes, kas palīdzēja veidot pedagoģiski pamatotas prasības atbilstoši pirmsskolas izglītības programmas sasniedzamajiem rezultātiem (SR) – ņemot vērā bērnu vecumu, attīstības īpatnības un individuālās vajadzības. ✓ Saskarsmē ar bērniem un vecākiem tiek nodrošināta kvalitatīva atgriezeniskā saite, kas sekmē procesa efektivitāti un bērna individuālo izaugsmi. ✓ Vadības komanda veic integrēto rotaļnodarbību vērošanu ar ieteikumiem mācību procesa uzlabošanai.	✓ Organizēt individuālas sarunas ar vecākiem par bērnu sasniegumiem, turpmākajiem uzdevumiem un nepieciešamo atbalstu. Sarunas fiksēt e-klasē. ✓ Veikt ikgadējo pedagoģiska darba pašvērtējumu un organizēt individuālas sarunas ar darbiniekiem.
✓ Iestādē ir izstrādāta jauna “Rīgas 123.pirmsskolas izglītības iestādes Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” Nr.PII123-25-2-nts. ✓ Vērtējums tiek veikts katra temata noslēgumā, pirmā pirmsskolas izglītības posmā reizi pusgadā, izmantojot STAP sistēmu, noteiktos četrus snieguma līmeņa aprakstus. Rezultāti tiek fiksēti elektroniskajā	

skolvadības sistēmā e-klase. Summatīvais vērtējums tiek veikts aprīļa/maija mēnešos. Bērnu vecāki tiek iepazīstināti ar vērtējuma rezultātiem.	
Pirmsskolas izglītības skolotāji, organizējot mācību procesa pasākumus – nodarbības, pasākumus u.c., ievēro bērna vajadzības, intereses, spējas un pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu pašizpaušmē, pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.	Turpināt realizēt atbalstu un individuālo pieeju, diferencējot mācību uzdevumus atbilstoši izglītojamā spējām.
Pirmsskolas izglītības programma īstenota integrētu rotaļnodarbību veidā visas dienas garumā gan telpās, gan arī svaigā gaisā, mācību process diferencēts atbilstoši bērnu attīstības līmenim.	Turpināt piemērot elastīgu mācību saturu balstoties uz regulāru novērošanu, attīstības izvērtējumu un pedagoģisku refleksiju.

3.5.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- ✓ Turpināt pilnveidot mācību procesu, nodrošinot izglītojamo aktīvu iesaisti, radošumu un sasaisti ar iepriekš apgūto, izmantojot dažādas metodes un diferencētu pieeju.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem

- ✓ Sadarbojoties ar Rīgas pirmsskolas izglītības iestādes “Madariņa” Pirmsskolas izglītības konsultatīvais centru, martā tika realizēts STEAM izglītības projekts “Mana pasaka kinolentē”. Katra grupa uzņēma viesus no Rīgas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm un rādīja teātra izrādi ar pašu gatavotiem STEAM elementiem (eksperimentiem).

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritātes:

- ✓ Iekļaut izglītojamā audzināšanas procesā būtiskākās vērtības – ģimene, darbs, daba, dzīvība, cieņa, latviešu valoda un Latvijas valsts un tajās balstītu ieradumu, kā arī tikums – centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerances izkopšanu integrētā mācību procesā dienas garumā un iestādēs organizētajos pasākumos;
- ✓ Sekmēt caurviju prasmju – pilsonisko līdzdalību, sadarbību, pašvadītas mācīšanās attīstību daudzveidīgi organizētā mācību vidē telpās un ārā, ikdienā un svētku reizēs;
- ✓ Veicināt pilsonisko audzināšanu un līdzdalību, sadarbojoties ar vecākiem (vai likumiskajiem pārstāvjiem) un stiprinot sadarbību starp izglītības iestādes darbiniekiem.

5.2. Galvenie secinājumi:

- ✓ Sekmēta vecāku līdzdalība izglītības procesā, ikdienas aktivitātēs un rīkotajos pasākumos, attīstot sadarbību un uzticēšanos izglītības iestādes personālam;

- ✓ Turpmāk nepieciešams organizēt mācību ekskursijas bērniem, kas veido viņu izpratni par piederību Latvijas valstij, savai pilsētai Rīgai un rosināt izzināt kultūras mantojumu, vēsturi un tradīcijas.

6. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde:

- ✓ Rīgas 123. pirmsskolas izglītības iestāde rīko kopīgus ģimeņu pasākumus – Tēvu dienas aktivitātes septembrī un Ģimenes dienas aktivitātes maijā, lai veidotu sadarbību un pozitīvas attiecības “skolotājs – bērns”, “vecāki – skolotājs” ;
- ✓ Iestādes izglītojamie piedalījās labdarības akcijā “Mēs esam līdzās” sadarbojoties ar Valsts sociālās aprūpes centru “Rīga”. Brīvprātīgo ziedojumu vākšana un ciemošanās aprūpes centrā.
- ✓ Piedalījāties ikgadējā Eiropas mēroga pasākumā “Latvijas veselības sporta nedēļa 2024” jeb MOVE Week, ko organizē Latvijas Tautas sporta asociācija sadarbībā ar Starptautisko Sporta un Kultūras asociāciju (ISCA), kura mērķis ir popularizēt veselīgu dzīvesveidu – visas grupas devās pārgājienā uz parkiem, kur veica dažādas fiziskās aktivitātes un rīkoja pikniku ar veselīgām uzkodām.
- ✓ Izglītības iestādē tika organizēti pasākumi patriotisma audzināšanā - “Valsts svētku koncerts”, “Sveču gaismas ceļš Lāčplēša dienā – gaiša sirds un gaišas domas”, “4. maija svētki”, radošo darbu izstāde “Mana Latvija”;
- ✓ Februārī par godu dzimtās valodas dienai bērniem tika dota iespēja deklamēt dzejoļus “Draudzīgo dzejolišu svētkos”, kur pilnīgi visi – individuāli, pāros vai grupās bija drosmīgi un uz skatuves izteiksmīgi deklamēja iemācītos dzejoļus;
- ✓ Mūsu izglītības iestādes bērni regulāri dodas ekskursijās – bērni bija gan kinoteātrī uz populāro multfilmu “Straume”, maizes ceptuvē “Lāči”, bibliotēkās, ugunsdzēsēju depo, kā arī svētki svinēti “Namdara darbnīcā”
- ✓ Izglītojamie kopā ar skolotājiem piedalījās konkursos: Venden bērnu zīmējumu konkursā “Ūdens mūsu pasaulē”, kā arī Latvijas Agronomu biedrības organizētajā konkursā “Mana zaļā palodze”.
- ✓ Veicinot veselīgu dzīvesveidu un rūpes par savu apkārtējo vidi – katra grupiņa iekārtoja savu sakņu dārzu, kurā sēja, stādīja, ravēja un gaidīja ražu;
- ✓ Iestādē tiek svinēti gadskārtu svētki, lai izkoptu latviešu tradīcijas – Miķeļdiena, Mārtiņdiena, Meteņi, Līgo svētki u.c.
- ✓ Mēs esam par aktīvu dzīvesveidu – tāpēc regulāri tiek organizētas aktīvas un jautras sporta spēles, kurās bērni ne tikai sporto, bet mācās arī sadarboties un veselīgi pavadīt ikdienu svaigā gaisā.

Izglītības iestādes vadītājs

I. Vasiļjeva

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i.

I.Balamovskis